

## טופס בקשה לבחינת מצב חברתי-כלכלי (מלגה כללית)

### מידע והסברים

### חובה לקרוא לפני הגשת הבקשה!

א. הגשת בקשות

1. הטופס משמש להגשת בקשה לסיוע כלכלי.
2. יש לצרף את **כל** המסמכים הנדרשים. **לפרטים שמולאו ולא צורפו אישורים מתאימים – לא תהיה התייחסות!**
3. את המעטפה ובה טפסי הבקשה והמסמכים הנלווים יש להניח בתיבה המיועדת לכך בכניסה לדיקנאט הסטודנטים.
4. מועד האחרון להגשת הבקשות למלגה הכללית מפורסם על גבי לוחות המודעות ובאתר האינטרנט.

### בקשות שיתקבלו באיחור או שלא ימולאו כראוי ולא יצורפו אליהן האישורים המתאימים - לא יטופלו וזכות ערעור תותנה באישור מיוחד!

ב. הוראות למילוי טופס הבקשה והאישורים הנדרשים:  
אנא קראו בעיון לפני שאתם ניגשים למילוי הטופס!

1. מלאו את טופס הבקשה בכתב יד נקי וברור ורשמו באופן מלא ומדויק את כל הפרטים הנדרשים (אין למלא את הטופס בעפרון!).
2. את מספר תעודת הזיהוי יש לרשום במקום המיועד לכך ולהקפיד להוסיף את ספרת הביקורת:

1	2	3	4	5	6	7	9	ספרת ביקורת
---	---	---	---	---	---	---	---	-------------

3. חובה לצרף תמונה.
4. בשאלות שלהן מספר אפשרויות תשובה, יש להקיף בעיגול את המספר המופיע לצד התשובה המתאימה.
5. סטודנטים נשואים אשר בני הזוג לומדים במוסד על תיכוני אחר, יצרפו אישור לימודים עדכני בהתאם.
6. סטודנטים שלהם אחים או אחיות רווקים עד גיל 27 הלומדים במוסד על תיכוני, יצרפו אישור לימודים עדכני בהתאם.
7. אישורים על הכנסות:

✍ חובה לצרף תדפיס חשבון בנק (עו"ש) משלושה חודשים אחרונים רצופים הכולל שם בעל חשבון + תדפיס "ריכוז יתרות" הכולל שם בעל חשבון ! סטודנטים נשואים מתבקשים לצרף תדפיסי חשבון בנק וריכוז יתרות גם של בני זוגם במידה ואינם משותפים.

✍ שכירים - יתקבלו אך ורק תלושי שכר של שלושת החודשים האחרונים.

✍ עצמאים ובעלי שליטה בחברות - יתקבלו רק הודעות שומה ממס הכנסה משנה חולפת ולא כל אישור אחר (טופס 106 או אישור מרואה חשבון לא יתקבלו). במידה והשומה השנתית נמוכה מ- 20,000 ₪ יש להגיש את בסיס החישוב לתשלום מס כפי שנקבע ע"י הביטוח הלאומי. אם אין תיק במס הכנסה, יש לצרף אישור על כך ממס הכנסה ולצרף אישור מהביטוח הלאומי על ההכנסה במשפחה בשנת המס החולפת.

✍ אינם עובדים - יש לצרף אישור על "מעמד לא עובד" מהמוסד לביטוח הלאומי.

- ✍ **פנסיונרים** – יש לצרף אישור על קצבת הזקנה האחרונה מהביטוח הלאומי או תדפיס בנק בו מופיעה הקצבה + תלוש פנסיה אחרון מקרן הפנסיה של מקום העבודה הקודם ליציאה לפנסיה.
  - ✍ **חברי מושב** – יש לצרף שומה ממס הכנסה משנה חולפת. לא יתקבלו אישורים ממזכירות המושב או מרואה חשבון.
  - ✍ **חברי קיבוץ** – סטודנטים חברי קיבוץ או שהוריהם חברי קיבוץ יצרפו אישור ממס הכנסה או מהביטוח הלאומי על גובה ההכנסה לנפש בקיבוץ בשנה חולפת.
  - ✍ **זכאים לקצבאות מביטוח לאומי** - (נכות / שארים / אבטלה / הבטחת הכנסה / קצבת זקנה / קצבת ילדים) **(לסטודנטים אשר להם יותר מ- 2 אחים / ילדים מתחת לגיל 18)** – יש לצרף אישור עדכני מביטוח לאומי על גובה הקצבה.
  - סטודנט להורים גרושים יציג אישורי הכנסות של שני ההורים. במידה וההורה איתו הסטודנט מתגורר נישא בשנית, יש לצרף את ההכנסות של שני בני הזוג.
8. אם שני ההורים עובדים, יש לצרף אישורי הכנסות של שני ההורים (כמפורט בסעיף ט').
  9. אם אחד או שני ההורים אינם עובדים, יש לצרף אישור על העדר הכנסות (כמפורט בסעיף ט').
  10. סטודנטים נשואים יצרפו אישורים על הכנסותיהם, הכנסות בן/בת הזוג והכנסות ההורים (כמפורט בסעיף ט').
  11. יש להקפיד ולצרף אישורים על שכר ועל כל שאר ההכנסות / העדר הכנסות.
  12. סטודנטים המקבלים השתתפות בשכר לימוד יצרפו אישור מהגוף המממן על גובה או אחוז ההשתתפות, לשנת הלימודים הנוכחית.
  13. בעלות או שימוש צמוד ברכב: סטודנט המשתמש ברכב במשך לימודיו גם אם אינו הבעלים החוקיים של הרכב, יציין את כל פרטי הרכב על גבי הטופס.
  14. אישור על שירות מילואים ("אישור על תקופת שמ"פ") יש להשיג מקצין העיר.
  15. מקבלי המלגה יתבקשו להירתם לפעילות חברתית בפרויקטים המוצעים או המאושרים ע"י דיקנאט הסטודנטים.

### סטודנטים יקרים,

הקפידו על מילוי הטופס בהתאם להנחיות, צרפו את כל האישורים הנדרשים ותמנעו עיכוב בטיפול בבקשתכם. אם נתקלתם בבעיה בעת מילוי הטופס, בררו זאת בדיקנאט הסטודנטים לפני הגשת הבקשה. אנא זכרו לעדכן אותנו בשינויים שיחולו בפרטים אשר מולאו בטופס הבקשה תוך 10 ימים מיום חול השינוי.

ב ב ר כ ה ,

מדור מלגות והלוואות לסטודנטים

## טופס בקשה לבחינת מצב חברתי- כלכלי (מלגה כללית) **חובה לצרף את כל האישורים הנדרשים לכל סעיף!**

### א. פרטים אישיים

תמונה  
(חובה!)

(יש לצרף צילום ת"ז + ספח מלא)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

מס' ת"ז

באנגלית

בעברית

שם משפחה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

שם פרטי

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מין 

ז	נ
---	---

שנת לידה \_\_\_\_\_ ארץ לידה \_\_\_\_\_ תאריך עליה \_\_\_\_\_

כתובת קבועה:

\_\_\_\_\_

כתובת להתכתבות:

\_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_ טלפון נייד \_\_\_\_\_ דוא"ל להודעות מיידיות: \_\_\_\_\_@

### ב. פרטי לימודים יש להקיף בעיגול את אחת מהאפשרויות!

מחלקה \_\_\_\_\_ שנה: א / א (אביב) / ב / ג / ד

בשנה"ל הנוכחית אקבל מלגות או השתתפות במימון לימודי ע"י גוף כלשהו: כן / לא  
 יש להקיף בעיגול את אחת מהאפשרויות!

מנהל הסטודנטים / משרד הבטחון / צה"ל / ביטוח לאומי / עתודה / מקום עבודתי \_\_\_\_\_

אחר, פרט: \_\_\_\_\_

הנני בעל תואר אקדמי כן / לא פרט: \_\_\_\_\_

### ג. שרות צבאי / שרות לאומי

שרות צבאי / שרות לאומי תאריך סיום שירות חובה (יש לצרף צילום תעודת שחרור)

מס' אישי: \_\_\_\_\_ חיל: \_\_\_\_\_ דרגה: \_\_\_\_\_ משך שרות \_\_\_\_\_

תפקידך בשירות הוגדר כ: \_\_\_\_\_ לוחם (יש לצרף צילום תעודת לוחם) / תומך לחימה / אחר

האם הוכרת בצבא כ: "חייל בודד" / מקבל תשמי"ש (יש לצרף אישור מצה"ל)

האם הנך משרת במילואים: כן / לא (יש לצרף צילום "אישור על תקופת שמ"פ")

לא שרתתי (פרט הסיבה) \_\_\_\_\_

### ד. מצב משפחתי (הקף בעיגול)

רווק / נשוי / גרוש / אלמן / חד-הורי בודד בארץ כן / לא יתום אב / אם (יש לצרף תעודת פטירה)

מגבלות רפואיות: נכה / נכה צה"ל / אחר, פרט אחוזי נכות \_\_\_\_\_ (יש לצרף אישור מתאים)

ה. הכנסות הסטודנט המבקש עליך להודיע, באופן מידי, על כל שינוי במצב הכלכלי!

עובד / לא עובד יש להקיף בעיגול את אחת משתי אפשרויות התשובה

יש לצרף:

תדפיס חשבון בנק (עו"ש) משלושה חודשים אחרונים רצופים הכולל שם בעל חשבון

תדפיס "ריכוז יתרות" הכולל שם בעל חשבון!

לשכירים - יש לצרף אישורים משלושה חודשים אחרונים רצופים (לא כולל חופשות סמסטר).  
לעצמאים - יש לצרף שומה ממס הכנסה משנה חולפת.  
לסטודנטים שאינם עובדים - יש לצרף אישור על "מעמד לא עובד" מהמוסד לביטוח הלאומי.

ו. מצב חברתי / כלכלי יש להקיף בעיגול את אחת מהאפשרויות!

1. הנני גר בדירה שכורה כן / לא (יש לצרף חוזה שכירות)
2. בבעלותי דירה (כולל דירה בבניה או בתהליך רכישה) כן / לא, אם כן צרף חוזה. אל תשכח לדווח על כל שינוי!
3. משכנתא של המבקש כן / לא (לצרף אישור)
4. בבעלותי / בשימושי רכב כן / לא אל תשכחו לדווח על כל שינוי!

ערך כספי	שם הבעלים	מס' רישוי	סמ"ק	שנת ייצור	תוצר הרכב	סוג הרכב אופנוע/מכונית	יש להקיף בעיגול!
							רכב הרשום על שמי / בשימושי ואינו רשום על שמי

5. פעילות חברתית וחינוכית למען הקהילה. לדוגמה: פרו"ח, קרן גרוס, שח"ק וכו'.  
האם את/ה משתתף/ת בפעילות כזו השנה? כן / לא פרט: \_\_\_\_\_ יש לצרף אישור!  
במידה ותאושר לך מלגה זו, קבלתה בפועל מותנת בהשתתפות בפעילות חברתית!

ז. פרטי בן / בת הזוג (לסטודנטים נשואים)

תאריך נישואין: \_\_\_\_\_  
שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ (לצרף צילום ת"ז + ספח מלא)  
שנת לידה \_\_\_\_\_ ארץ לידה \_\_\_\_\_ תאריך עליה \_\_\_\_\_ מס' ילדים \_\_\_\_\_  
בשנה"ל הנוכחית ילמד / לא ילמד, ילמד לתואר ראשון / שני / שלישי / אחר פרט: \_\_\_\_\_  
יש לצרף אישור על הלימודים ועל היקפם, של בן/בת הזוג.

עובד / לא עובד יש להקיף בעיגול את אחת משתי אפשרויות התשובה

הכנסות ומשכורות בן/בת זוג עליך להודיע, באופן מידי, על כל שינוי במצב הכלכלי!

לשכירים - יש לצרף אישורים משלושה חודשים אחרונים רצופים.  
לעצמאים - יש לצרף שומה ממס הכנסה משנה חולפת.  
לבן/בת זוג שאיננו עובד/ת - יש לצרף אישור על "מעמד לא עובד" מהמוסד לביטוח הלאומי.

**שימו לב! במידה וחשבונות הבנק אינם משותפים, יש לצרף תדפיס חשבון בנק (עו"ש) משלושה חודשים אחרונים רצופים הכולל שם בעל חשבון + תדפיס "ריכוז יתרות" (הכולל שם בעל חשבון!) גם של בן/בת הזוג!**

**שימו לב! סעיפים ח'-ט' מתייחס גם לסטודנטים נשואים!**

**ח. בית ההורים של המבקש**

כתובת ההורים \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ מס' חדרים \_\_\_\_\_

שם	ת. לידה	ארץ לידה	מקצוע
אב			
אם			

שם+משפחה	תאריך לידה	הערות
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

\* לצרף צילום ת"ז של האם + ספח;

\* במידה ובמשפחה ישנם מעל 2 ילדים מתחת לגיל 18, יש **לצרף אישור על גובה קצבת ילדים** מביטוח לאומי!

שם+משפחה	תאריך לידה	מצב משפחתי (ר/ג/נ)	מקום לימודים כיום *	שירות צבאי סדיר כיום *
1.				
2.				
3.				
4.				

\* לצרף אישור לימודים / צילום חוגר או אישור על שירות לאומי.

**ט. הכנסות ההורים של המבקש** (יש להמציא את כל האישורים המאמתים הכנסות / העדר הכנסות במשפחתו) **אי הצגת האישורים תגרום להפסקת טיפול בבקשה !!!**

אם הסטודנט	אב הסטודנט	(יש לסמן X במשבצות המתאימות)
		1. לא עובד/ת יש לצרף אישור על העדר הכנסה (אישור על "מעמד לא עובד")
		2. שכיר/ה (יש לצרף צילום ברור של תלושי שכר של שלושת החודשים האחרונים)
		3. עצמאי/ת (יש לצרף שומת מס אחת משנה חולפת) כשהשומה השנתית נמוכה מ-20,000 ש"ח, יש להגיש את בסיס החישוב לתשלום מס כפי שנקבע במקדמות ביטוח לאומי
		4. בפנסיה + עבודה מלאה / חלקית (צרף צילום 3 תלושי משכורת כנדרש משכיר + תשלום פנסיה אחרון)
		5. בפנסיה ללא עבודה נוספת (צרף תלוש פנסיה אחרון)
נכות / שארים / אבטלה / הבטחת הכנסה / קצבת זקנה / קצבת ילדים / אחרת: _____	נכות / שארים / אבטלה / הבטחת הכנסה / קצבת זקנה / קצבת ילדים / אחרת: _____	6. מקבל קצבה מביטוח לאומי. יש לסמן את סוג הקצבה! (יש לצרף אישור או תדפיס בנק עדכני בו מופיע סכום הקצבה)
		7. הכנסות אחרות (שכ"ד, דמי מזונות, משרד הביטחון ואחר) (יש לצרף אישור)

האם להוריד רכב פרטי? כן / לא \_\_\_\_\_ דגם \_\_\_\_\_ שנת ייצור \_\_\_\_\_ מס' רישוי \_\_\_\_\_

**על המבקש להמציא כל האישורים המאמתים את ההכנסות במשפחתו. אי הצגת האישורים תגרום להפסקת טיפול בבקשה וזכות ערעור תותנה באישור מיוחד! !!!**

## י. הערות וסיבות לבקשה

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**במידת הצורך נא לצרף מכתב מנמק ו/או מסמכים מטעם גורמי הרווחה המטפלים.**

הצהרה

1. אני מצהיר כי כל הפרטים הרשומים בבקשתי (כולל הערות ומכתבי לוואי ו/או מסמכי לוואי) הינם נכונים, מלאים ומדויקים.
  2. אני מתחייב לדווח לדיקן הסטודנטים על כל שינוי שיחול בפרטים שבבקשתי, לרבות כל פרט או הערה שנרשמה בטופס ו/או במכתבי לוואי ובמסמכי הלוואי.
  3. ידוע לי כי מסירת פרטים לא נכונים ו/או לא מלאים ו/או לא מדויקים ו/או אי דיווח על שינוי בנתונים הנ"ל ו/או אי דיווח על מלגות אחרות ו/או אי דיווח על ביצוע שעות התנדבות למען הקהילה, יכולים להיות עבירה לפי חוק העונשין ועולה אזרחית שבגינן אני צפוי להיתבע, ובנוסף מהווים עבירה משמעתית שבגינה אהיה צפוי לעמוד לדין משמעתי ולשאת בעונשים, וכן ניתן יהיה לשלול ממני ו/או לבטל מלגות משך כל שנות לימודי במכללה.
  4. ובנוסף לאמור לעיל, יהיה עלי להחזיר כל סכום שקבלתי ו/או אקבל כמלגה ותישלל זכותי להגשת בקשות נוספות למלגה ו/או לקבל מלגות כלשהן, וזאת מבלי לגרוע מכל ההליכים המפורטים שלעיל.
  5. ידוע לי כי במקרה וקבלתי מלגה או במקרה שאקבל מלגה בעתיד ממקור או גוף אחר, תהיה רשאיית המכללה לדרוש ממני בחזרה את המלגה שקיבלתי ממנה ו/או באמצעותה ואני מתחייב להשיב את המלגה מיד לאחר דרישה ראשונה מאת המכללה.
  5. אני מאפשר בזה למכללה ומייפה את כוחה בזאת, לבדוק לפי שיקול דעתה את הפרטים שמסרתי בטופס זה ובמכתבי ומסמכי הלוואי, בכל דרך שיראה לה.
- אני מוותר על כל טענה בדבר סודיות או פרטיות, ואני מאפשר למכללה להעביר את הנתונים שבטופס במכתבים ובמסמכים הנ"ל לכל גוף אדם או גורם אחר ומוותר בזה על כל טענה או תביעה לרבות לפי חוק הגנת הפרטיות.

חתימה

תאריך

**חלה עליך חובה לדווח, באופן מיידי, על כל שינוי בפרטים שמסרת !!!**

## קריטריונים לחלוקת המלגה הכללית (על סמך מצב חברתי-כלכלי)

המלגה ניתנת עפ"י מצבו הכלכלי של הסטודנט.

סטודנטים הלומדים במכללה בהיקף של **14 נק"ז ומעלה** רשאים להגיש בקשה למלגה. גובה המלגה בהתאם להיקף המערכת שלומד הסטודנט. לצורך החישוב: מערכת מלאה הינה 20 נקודות זכות לסמסטר. **המלגה תשולם בשני חלקים, עבור כל סמסטר ובהתאם למערכת הלימודים הסמסטריאלית.** קבלת המלגה מותנית בהשתתפות בפעילות חברתית בהיקף של **40 שעות בשנה** לסטודנטים בשנה א', ובהיקף של **60 שעות בשנה** לסטודנטים בשנים ב'-ד'.

### הקריטריונים המשפיעים על קביעת הזכאות לסיוע:

1. הכנסה לנפש לחודש במשפחה מתקבלת ע"י חלוקת סה"כ ההכנסות **ברוטו** לחודש במשפחה (ההכנסות משכר, מרכוש, פיצויים, קצבאות וכו') במספר הנפשות. הכנסה שנתית תחולק ל – 12. כנפש במשפחה ייחשבו: הסטודנט, בן/בת זוגו, ההורים, אחים עד גיל 18, אחים בשירות חובה בצה"ל או בשירות לאומי.
- השתתפות בתשלום שכר לימוד תחשב כהכנסה.**
2. **סטודנטים נשואים:** בדיקת הזכאות למלגה תיעשה על-סמך נתוני הסטודנט ובני ביתו. אם בני הזוג אינם עובדים, החישוב יעשה עפ"י ההכנסות לנפש לחודש במשפחת הורי המבקש.
3. שירות צבאי כ"לוחם" או כ"תומך לחימה".
4. שירות מילואים בשנה החולפת.
5. סטודנטים העובדים או לא עובדים במשך שנת הלימודים (לא כולל פגרות).
6. סטודנטים שהינם הורים לילדים.
7. סטודנטים נכים – בהתאם לאחוזי הנכות.
8. בעלות או שימוש צמוד ברכב: רכב דו גלגלי שנפח מנועו מ-100 סמ"ק ומעלה, משנת ייצור בטווח 5 השנים האחרונות או מכונית עד וכולל שנת ייצור בטווח 5 השנים האחרונות (שלילת מלגה אוטומטית לבעלי/משתמשים במכונית משנת ייצור בטווח 5 השנים האחרונות).
9. בעלות על דירה או בתהליך רכישת דירה.
10. מקום מגורים (לפי הרישום בת"ז).
11. שני בני הזוג סטודנטים המכללה האקדמית להנדסה ע"ש סמי שמעון.
12. אחד מבני הזוג לומד במוסד להשכלה גבוהה אחר.
13. מספר השנים שהסטודנט לומד לתואר.
14. ביצוע פעילות חברתית בהיקף הנדרש – **תנאי לקבלת המלגה!**

### לא זכאים למלגה

1. סטודנטים הלומדים פחות מ-14 נק"ז (פרט למקרים אקדמיים מיוחדים).
2. סטודנטים שבבעלותם או בשימושם הצמוד מכונית משנת ייצור בטווח 5 השנים האחרונות.

הערה: המסמך מופנה לסטודנטים ולסטודנטיות כאחד.